

Blackboard 视频插件使用说明&视频管理方法

Bb 视频插件可以解决课程中需要存放较多视频资源，导致课程容量不足的问题。操作方法如下：

1、 登录上财教学网（<https://bb.sufe.edu.cn>），用户名为工号，密码为 **NetID** 密码。进入“Blackboard”，进入课程，点击需要上传视频的课程菜单，如“课程文档”。

2、 点击“创建内容”下拉菜单中的“教学视频”。



3、 点击“上传视频”

创建教学视频

在下面输入搜索信息,单击"搜索"查看结果

搜索类型 **综合搜索** 关键字

上传时间 至

上传视频

- 4、 浏览选中文件，点击“上传”。上传完成后点击“关闭本页”。
- 5、 返回“搜索课件”页面，刚上传的视频文件显示在资源列表中，点击相应视频右边“操作”列中的“选择”。

搜索课件

在下面输入搜索信息,单击"前进"查看结果

搜索类型 **综合搜索** 关键字

上传时间 至

资源名称	所属栏目	上传时间	操作
2016-06-14 120701	我的课程	2016-09-01 00:18:00	选择
梁老师微课	第一章	2016-08-31 00:01:55	选择
房地产税2014.2	第一章	2016-09-01 00:03:57	选择

- 6、 在“名称”栏给要创建的视频文件项目命名，完成后点击“提交”，即完成视频链接的创建，点击即可播放。



7、 如需查找上传过的视频，请在“搜索课件”页面点击“前进”，注意设置“上传时间”。



备注：通过此方式上传的视频无法进行管理。如需对视频资源分文件夹上传、修改、移动、删除等操作，需要登录上财大讲堂。步骤如下：

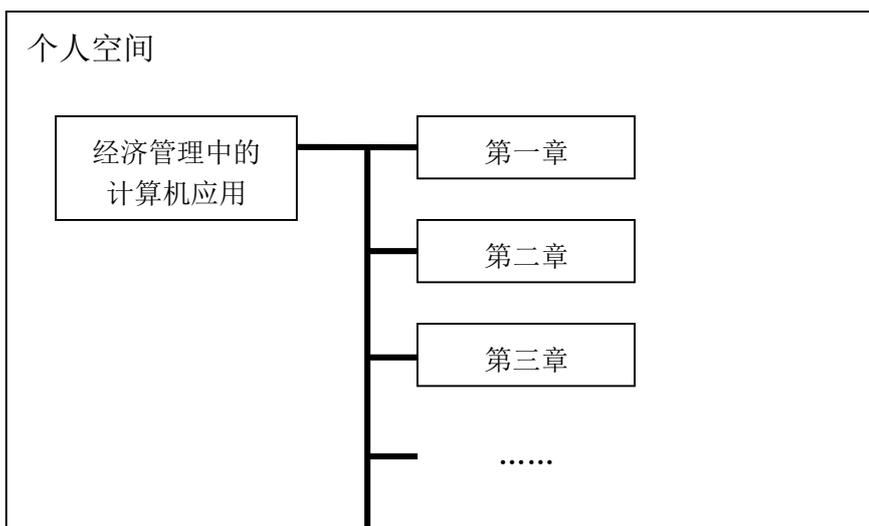
- (1) 访问视频平台，即上财大讲堂：登录上财教学网（<https://bb.sufe.edu.cn>），点击“上财大讲堂”



- (2) 进入上财大讲堂后，将鼠标移到用户名，在下拉列表中选择“个人中心”。



以用户设置如下目录结构为例：

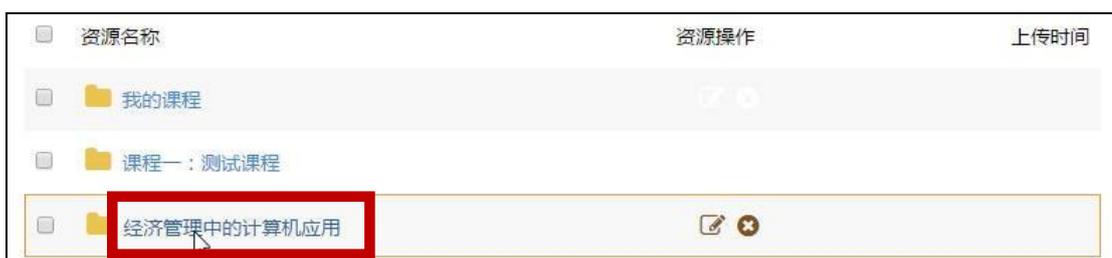


- (3) 在“个人中心”页面，点击“新建栏目”，输入栏目名称，完成后点击“添加”。





- (4) 点击刚建立好的栏目名称，进入下一级目录，根据需要重复上述步骤建立子目录。



- (5) 点开要上传视频的目录，点击“上传资源”，浏览本地电脑，选中想要上传的视频（视频格式建议为 mp4），点击“确定上传”。



- (6) 上传完成后，可以在视频平台对文件进行修改、移动和删除等操作。

通过 Bb 平台的“教学视频”插件可以搜索到用户在“上财大讲堂”上传的视频。