

经济学院 2021-2022 年度第一学期同等学力硕士申请学位流程

为了提高同等学力硕士研究生学位申请工作的规范性,经济学院 2021-2022 年度第一学期特制定同等学力研究生申请学位工作流程如下:

一、递交电子版论文定稿

1、**递交截止时间: 9 月 10 日 16:00 前**, 晚于该时间提交会影响你的答辩流程。

2、提交方式: 登录上财门户- 我的应用- 我的论文, 选择界面左侧“论文-研究生论文”, 进入我的论文界面, 提交相应申请, **上传论文后请导师审核通过(请务必递交导师同意的定稿论文, 并预留导师审核时间, 此版本论文用于后续论文查重, 请务必重视。)**。



备注: 如果未申请开题, 先要完成开题申请

二、论文诚信检查

1、**时间: 9 月 13 日**

2、诚信检查方式

学生提交论文正式稿件后, 学院将组织力量对论文进行诚信检查, 用专门软件初步检查是否存在抄袭; 如果发现论文有学术不端, 一律被认定为不合格。

软件识别

通过学位论文学术不端行为检测系统(TMLC)对比重合字数和重合率。重合字数超过 5000 字或重合率大于 10%, 初步认定为学术不端, 进行人工审核。

人工审核

对重合字数超过 5000 字或重合率大于 10%的论文进行人工审核。由学术规范工作小组进行审核。

3、诚信检查是否通过认定

内容表述、理论分析和数据等引用别人而不注明出处的视为“抄袭”。

经软件识别和人工审核后，重合字数小于 5000 字且重合率小于 10%（含）的论文认定为通过诚信检查，可进入下一环节。

重合字数大于 5000 字小于 10000 字，或重合率大于 10%小于 30%的，认定为“修改后通过”。退回学生本人进行修改，修改时间为两周。修改完毕后必须在规定时间内重新提交，学院对该论文再次进行诚信检查。未在规定时间内重新提交论文修改稿者，视为放弃修改，不再继续进行论文审核和答辩程序。再次诚信检查后，重复率在 10%（含）以下且重合字数在 5000 字以下的论文，进入下一个审核程序；重合字数超过 5000 字或重复率超过 10%的论文，不再继续进行论文审核和答辩程序。

重合字数大于10000字（含），或重合率大于30%（含）的，不再继续进行论文审核和答辩程序。由学院学位评定分委员会对其是否存在抄袭剽窃行为进行认定，对经认定存在抄袭剽窃行为的，按照《上海财经大学学位论文作假行为处理办法》的有关规定处理。

三、递交预答辩材料

1、时间：9月16日-9月17日，地点：经济学院 615 室

2、提交材料：**装订好的预答辩学位论文 5 本（需匿名，不含个人和导师信息）。**

注：5 本匿名学位论文可提前将论文电子版（请务必转成 PDF 格式）发邮件给印刷厂张老师，邮箱：2368582950@qq.com，65904527，手机 13162509136，请印刷厂印好送经济学院 615 办公室。

四、论文预答辩

1、时间：9月25日周六，具体安排另行通知。

2、预答辩委员会由导师除外的四名老师组成，必须准备 PPT 做陈述，时间控制在 8 分钟以内。

3、预答辩结束后，根据修改建议对论文进行修改，修改时必须与指导教师保持密切联系，听从导师的修改意见。**预答辩通过才能进行后续环节，预答辩不通过则延毕（半年）。**

五、递交资格审查材料

时间：9月25日周六

具体办理流程届时请关注班主任通知。

六、同等学力硕士学位论文双盲评审

论文抽检截至时间：10月12日。被抽中的论文在10月18日前完成送审。未按照时间节点进行论文抽检并提交抽检论文者不得进入论文答辩程序，盲审结果通过后方可参加答辩。

七、提交正式论文答辩材料

1、时间：11月18日前

2、递交方式：登录上财门户-我的应用-我的论文，选择界面左侧“论文-研究生论文”，进入我的论文界面，提交相应申请，**上传论文后请导师审核通过**。在[论文答辩]活动列表右侧点击“**相关文档下载**”下载相关文件并填写（正式答辩递交的材料都在这个文档里边）。

提交的材料如下：

- (1) T2 论文评阅书 4 份，填好作者自评，双面打印，四份分开装订；
- (2) T3 学位申请书 2 份。贴好 1 寸照片，填写好自我评价、导师评审意见并签字；双面打印，两份分开装订；
- (3) T4 论文答辩委员会表决票 5 份。填写好姓名、专业、论文题目；
- (4) T5 论文答辩记录 1 份；决议书 1 份，单面打印；
- (5) 装订好的送审的匿名学位论文 5 本（不含导师和个人信息）。

注：5本匿名学位论文可提前将论文电子版（请务必转成PDF格式）发邮件给印刷厂张老师，邮箱：2368582950@qq.com，65904527，手机13162509136，请印刷厂印好送经济学院615办公室。

八、硕士论文评阅

时间：11月22日-12月3日

学生提交论文经导师确认同意后，学院将安排三名老师评阅论文，其中至少一名为校外专家。论文评阅实行双向匿名。

只有当三名评阅人都认为可以参加答辩，即评阅成绩高于 60 分（包括 60 分），才可以参加答辩；如果两名评阅人都为否定意见，即评阅成绩低于 60 分，则延期半年答辩；如果有一名评阅人是否定意见，那么学院再安排一名评阅人对论文进行重新评阅，如果分数高于 60 分（包括 60 分），方可参加论文答辩，否则论文按不合格处理。

九、论文正式答辩

1、时间：12月4日（暂定）

具体时间地点请届时关注班主任通知。

答辩小组为评定论文质量的权威机构和最终机构。

十、 学位论文提交

1、电子版论文提交：

登录上财门户—教学管理系统，上传论文终稿电子版，具体操作关注班主任通知。

2、纸质论文提交：

通过答辩的同学请提交装订好的论文5本（淡黄色封面），封二页上须本人和导师签字。

经济学院研究生教务

2021年6月

时间节点	内容
9月10日16点	提交电子版论文定稿
9月13日	论文诚信检查
9月16日-9月17日	递交预答辩材料
9月25日周六	论文预答辩
9月25日周六	提交资格审查材料
10月12日	双盲评审论文抽检截止日
10月18日	双盲评审论文送审截止日
11月18日前	递交正式答辩论文、提交答辩材料
11月22日-12月3日	论文评阅
12月4日（暂定）	论文正式答辩